

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	Presupuesto
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Gestionar la asignación presupuestaria acorde a las metas establecidas	Cantidad de solicitudes	Solicitudes	3	3	3	3	12				Informes	Gestión Financiera Eficiente	77.421.980,00
Pagos del aporte estatal	\$	Facturas pagadas	18.2MM	18.3MM	18.3MM	18.3MM	73.1MM				IGP	CXP al día	76.042.660,00
Elaborar y mantener actualizado el Inventario de suministros y activos fijos	Porcentaje	Reporte de Suministros	100%	100%	100%	100%	100%				Informe/salidas de almacén/Reporte	Mantener actualizado los registros de materiales, suministro y bienes.	
Realizar mantenimiento general a la instalaciones de la Institución.	Porcentaje	Mantenimiento de la Oficina		100%			100%				Evidencia física	Institución esté en perfectas condiciones operativas y de presentación.	50.000,00
DIVISIÓN DE CONTABILIDAD													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	Presupuesto
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Elaborar y publicar las informaciones financieras en el Portal de Transparencia	Porcentaje	Portal Transparencia actualizado	100%	100%	100%	100%	100%				Portal Transparencia Institucional	Cumplimiento de la Ley 200-04	
Preparar las Conciliaciones de las cuentas bancarias de la institución	Unidad	Conciliaciones firmadas y auditadas	3	3	3	3	12				Informes	Mantener los saldos de las cuentas bancarias conciliados	
Realizar diariamente las transacciones financieras en el SIGEF	Porcentaje	Porcentaje de Ejecución presupuestaria	100%	100%	100%	100%	100%				Reportes de ejecución	Ejecutar y realizar todos los pagos a proveedores mediante el SIGEF	
SECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	Presupuesto
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Elaborar y cargar en el Portal Transaccional y de Transparencia el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) 2026	Porcentaje	PACC Publicado	100%				100%				Portal Transaccional y Portal Transparencia	Planificación anual de compras publicada en los Portales de Compras y de Transparencia de la Institución según la Ley 340-06 de compras y Contrataciones	
Gestionar los procesos de compras según el tipo de proceso, las etapas y cronogramas establecidos	Porcentaje	Proceso publicado, gestionado y cerrados	100%	100%	100%	100%	100%				Portal Transaccional / Expediente Físico	Procesos de Compras y Contrataciones gestionado con su debido procedimiento, cumpliendo con los mandatos de las Normativas y Ley 340-06.	
Cumplir con todos los indicadores del sistema de medición del cumplimiento de la Ley 340-06 (Siscompras)	Porcentaje	Puntuación de Siscompras.	100%	100%	100%	100%	100%				Siscompras	Mantenimiento de la Puntuación del sistema Siscompras con todos los indicadores en verdes.	
OFICIAL DE INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	Presupuesto
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			

Sumarse a la campaña por la Integridad de DIGEIG #DominicanaSinCorrupción.	Porcentaje	Asistencia a la campaña					3	N/A	N/A	N/A	Fotografías y videos promocionando la campaña	100% de participación	
Elaborar matriz institucional del cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes.	Porcentaje	Matriz elaborada					1	N/A	N/A	N/A	Matriz en ejecución	100%	
Completar con programas de capacitación dirigido a los servidores públicos que fortalezcan la cultura de integridad y el cumplimiento normativo	Listado de asistencia	Capacitaciones impartidas					4	31	38	69	Fotografías y videos lista de asistencia	90%	
Crear campaña institucional de sensibilización y promoción transversal de los valores institucionales por una cultura de integridad.	Publicaciones	Campaña realizada					1	N/A	N/A	N/A	Fotografías y videos promocionando la campaña	100%	
Crear programa interno de formación para la integridad.	Porcentaje	Programa					1	N/A	N/A	N/A	Implementación del programa	100%	

OFICIAL DE ACCESO A LA INFORMACION

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Mantener una buena calificación el Índice de Transparencia Estandarizado	%	Informes emitidos por la DIGEIG	3	3	3	3	12				Resultados de evaluación enviados por la DIGEIG	Mantener una calificación de 90%	
Tramitación y respuesta oportuna de las quejas, denuncias, reclamaciones y sugerencias recibidas a través del sistema 311	%	Cantidad de Publicaciones	1	1	1	1	4				Portal 311, Estadísticas del 311 publicadas en el portal transparencia	100% de respuestas	
Actualización oportuna de las informaciones del portal Transparencia Institucional.	%	Cantidad de categorías actualizadas	3	3	3	3	12				Informe de evaluación mensual emitido por la DIGEIG/ Portal Transparencia	100% del portal transparencia actualizado	

DIVISION DE COMUNICACIONES

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Semana del Seguro Agropecuario 2026		Plan de contenido ejecutado								250	Mediciones a través de los canales digitales	Aumento del publico interesado en el Seguro Agropecuario y la DIGERA	
Eficietización de los Canales Digitales Institucionales	Publicaciones	Plan de contenido ejecutado								150.000	Publicaciones en los canales digitales	Canales digitales eficientizados	
Campañas publicitarias internas	Desarrollo de la campaña	Campaña realizada								60	Informes de campañas realizadas	Aumento del publico interesado en el Seguro Agropecuario y la DIGERA	
Campañas publicitarias externas	Desarrollo de la campaña	Campaña realizada								150.000	Informes de campañas realizadas	Aumento del publico interesado en el Seguro Agropecuario y la DIGERA	
Plan de Comunicación Rural		Plan de contenido ejecutado									Plan desarrollado	Un publico mas capacitado e interesado en mejoras continuas para el desarrollo de la comunidad	

V Encuentro Nacional de Servidores Públicos de la DIGERA	Desarrollo de la actividad	Actividad realizada						31	36	67	Informe y Reporte	Integración de todos los servidores públicos de la DIGERA a nivel nacional	200.000,00
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Elaboración plan operativo Anual (POA)	%	Porcentaje de cumplimiento de metas anuales					1				POA aprobado y socializado	Ejecucion en un 100%	
Preparar Informe de Ejecución del (POA)	%	Porcentaje de actividades ejecutadas									Matriz de ejecucion e informe	Informe presentado	
Formulación del presupuesto 2027	N/A	Presupuesto Aprobado									Presupuesto aprobado	Presupuesto aprobado y publicado	
Autodiagnóstico, Guía (CAF)	%	SISMAP									Publicacion en el SISMAP	Calificacion del indicador en 100%	
Seguimiento a los controles internos	%	ICI	1	1	1	1	4				Publicacion ICI	Calificacion ICI superior a 90%	
Elaboración Plan anual del Seguro Agropecuario	%										Plan finalizado y sometido al Directorio	Plan anual aprobado en el Directorio	
Verificar y certificar acuerdos de desempeño y evaluaciones acorde al POA	%										Certificacion emitida	Cumplimiento de los acuerdos según lo certificado	
Seguimiento a los indicadores de gestión	%	Porcentaje de indicadores									Verificacion de los resultados de todos los indicadores	Calificacion de los indicadores por encima de 85%	
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Elaboración Acuerdos de Desempeño del personal.	%	Ponderación de 55 puntos Grupos I al IV y 65 para el V					Evaluación Desempeño.	31	36	67	Plantillas identificadas por los 5 Grupos Ocupacional., Minutas, Formulario de incidentes críticos.	Evaluar el 100% del personal.	
Resultados Evaluación Desempeño Laboral Anual del 2025	%	Evaluaciones realizadas.					67 Plantillas	31	36	67	Plantillas	Evaluar el 100% del personal.	
Plan de Capacitación por INAP, INFOTEP, Universidades.	%	Capacitaciones a realizar.					8 cursos diplomados.				Informes, Certificados y Minutas	Completar el 100% del PAC	400.000,00
Programación de Vacaciones	%	Formulario de Vacaciones					Que los empleados tomen sus vacaciones en el tiempo programado	31	36	67	Matriz	Completar las programadas del año en curso.	
Promociones de personal	%	Promociones a realizar					2	1	1	2	Nombramiento temporal	100%	
Portal de Transparencia/Portal de Datos Abiertos	%	Informaciones a publicar.					Mensual				Matrices	Portales actualizados.	

Encuesta de Clima Organizacional para todo el personal.	%	Encuesta y capacitaciones					Anual	31	36	67	Informe con resultados remitido por el MAP.	Resultado favorables y/ positivos.	
Compensaciones al personal. (como señala la Ley 41-08 y NOBACI.	Cantidad	Compensación SISMAP y Rendimiento Individual.					Anual	31	36	67	Incentivos otorgados al personal.	Cumplimientos de Indicadores.	7.739.000,00
Planificación MAP	Cantidad	4 Matrices de nominas					Anual				Aprobación	Cumplimiento de Indicadores.	
Actividades recreativa de Personal.	Cantidad	Realizar 2 actividades.					Anual	31	36	67	Ejecución.	Recreación del personal.	
Gestión y Fortalecimiento de las Relaciones Laborales	Cantidad	Certificaciones laborales, carta no pagos pendientes, Libramientos de pagos.						31	36	67	Ejecución de Simulacros de emergencia, Manual de Emergencia, Minutas de reuniones mensuales, Capacitación sobre Régimen Ético y Disciplinario (derechos y deberes).	Cumplimiento de Indicadores.	
Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo. (Comité SISTAP y Comité de Emergencias).	Cantidad	Actualización de Actas redacción de políticas de seguridad y salud en el Trabajo.									Actualización redacción del procedimiento.	Cumplimiento de Indicador.	
Sistema Reclasoft	Cantidad	Entrenamiento sobre el calculo prestaciones laborales, actualizaciones del Sistema.							3	3	Certificaciones y Libramientos	Cumplimiento de Indicador.	
Capsulas informativas sobre efemérides	Cantidad	Mensuales											
Nueva Plataforma de Servicios en Línea No Objeción	Cantidad	Mensuales							3	3	Minutas		

DEPARTAMENTO DE RIESGOS AGROPECUARIOS

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Diseñar la base de datos para el almacenamiento de información	Base de datos	Puesta en operación de base de datos de almacenamiento de información		100%							Base de datos	Disponibilidad de Base de Datos	
Manual del análisis Permanente de Vulnerabilidad.	Documento aprobado	Recopilación de datos		100%							Documento aprobado	Manual publicado en el Portal Institucional	
Recopilación de información para creación de sistema SIRAA.	Sistema ejecutado	Recopilación de datos				100%					Sistema ejecutado	Software desarrollado y en ejecución	
Diseño de Mapas de Riesgos	Mapa elaborado	Recopilación de datos				100%					Mapa elaborado	Disponibilidad y Publicación de Mapa	
Creación de Weather Map utilizando los datos generados en las estaciones Ecowitt para generar reportes automáticos a partir de la creación del sistema SIRAA.	Weather Map ejecutado	Recopilación de datos				100%					Weather Map ejecutado	Disponibilidad de Weather Map	

Ejecución del Proyecto de Modernización Tecnológica para el Monitoreo Agroclimático en la República Dominicana AGRO PROMETEO y sus recomendaciones de modelos de Drones a utilizar.	Proyecto ejecutado	Recopilación de datos					100%				Proyecto ejecutado	Proyecto en ejecución	
Análisis de la tasa de Crecimiento Anual para determinar el costo por rubro actual.	Documento elaborado	Cultivos con costos actualizados					100%				Documento elaborado	Publicación de Informe	
DEPARTAMENTO DE SERVICIO Y ASESORIA AL PRODUCTOR													
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Generar Conciencia. Jornada de Concientización sobre la importancia del Seguro Agropecuario	Charlas Educativas	Cantidad de ciudadanos grupos y entidades concientizados,	3	9	15	8	35	735	490	1.225	Listado de asistencia fotos e informes técnicos.	Incremento de productores y rubros asegurados	36.000,00
Promoción y Asesorías	Unidad	Cantidad de artículos promocionales entregados	605	315	525	280	1.725	N/A	N/A	1.725	Fotos tomadas durante la entrega de la promoción.	Aumento en el reconocimiento y visibilidad de la institución y los servicios que ofrecemos.	
Asistencias Técnicas	Unidad	Cantidad de registros de servicios brindados	90	120	120	120	450	270	180	450	Tiempo de respuestas, porcentaje de casos resueltos o tramitados, nivel de satisfacción del usuario. Resultados de las encuestas de satisfacción de servicio.	Soluciones efectivas e integrales en la gestión de riegos agropecuarios. Aumento en la satisfacción del ciudadano con el servicio .	
Capacitación Técnica	Unidad	Cantidad de Capacitaciones Impartidas.	2	3	5	3	13	273	182	455	Certificaciones, acreditaciones, listados de asistencia, fotos e informes técnicos, publicaciones en redes sociales, encuesta de satisfacción de servicio.	Mejorar la educación, sensibilización, aprendizaje y comprensión de los ciudadanos y técnicos de sector, sobre los efectos y mitigación del cambio climático mediante la transferencia de riesgos y otras estrategias.	
Formación Juntas Solidarias	Unidad	Cantidad de Juntas Solidarias Formadas	3	9	15	8	35	735	490	1.225	Matriz de seguimiento de los miembros, cantidad de productores beneficiados a través de Juntas Solidarias.	Evitar el éxodo de las familias a los cascos urbanos, reducir la pobreza, elevar los niveles de rentabilidad , menos dependencias de las ayudas del gobierno central.	
Ferías Agropecuarias (Feria Agropecuaria Nacional)	Unidad	Cantidad de Productores Impactados	1				1	300	200	500	Informe del resultado del evento, encuesta de satisfacción, cantidad de asistencias y asesorías brindadas , cantidad de artículos promocionales entregados, fotos, videos, publicaciones en redes sociales, paginas web	Exposición y promoción de la institución y los servicios que brindamos, aumento de seguidores en nuestras redes sociales, oportunidad de conocer nuevas necesidades del sector y del ciudadano, fortalecimiento en las relaciones interinstitucionales .	100.000,00
Oficinas Regionales (Oficina Regional Nordeste San Francisco de Macorís)	Tiempo	Tiempo y/o etapas de la formalización de la oficina.	1E	2E	3E	4E					Procesos y Procedimientos documentados. Capacitación del Personal, Acuerdos de desempeño del personal, instalaciones de sistemas y herramientas documentados, monitoreo y evaluación .	Ampliar la cobertura de los servicios que ofrecemos a los productores agropecuarios , en este caso la zona nordeste del país, incluyendo al Bajo Yuna donde se cultivan unas 400 mil tareas de arroz entre otros rubros.	430.000,00

Encuestas de Satisfacción de Servicio	Unidad	Cantidad de ciudadanos encuestados en ambos servicios (Capacitación y Asistencia Técnica). Nivel de satisfacción del ciudadano.	1	1	1	1	4	1.568	1.052	2.630	Publicaciones de los resultados de las encuestas realizadas a los ciudadanos. Informe de evaluación Carta Compromiso al Ciudadano.	Mejorar la calidad de los servicios brindados, fortalecer la relación con los usuarios, obtener información para la toma de decisiones estratégicas y operativas. Una valoración institucional general .	
Programa Carta Compromiso al Ciudadano (C.C.C.)	Unidad	Informes de cumplimiento de los compromisos asumidos ante el MAP .	1	1	1	1	1	N/A	N/A	N/A	Informe trimestral donde se evidencia el cumplimiento de los compromisos de servicios .	Consolidar la calidad de los servicios que brindamos al ciudadano, garantizar la transparencia en la gestión y fortalecer la confianza entre los ciudadanos y la institución. Renovación de la CCC con la mayor puntuación (100%)	

DEPARTAMENTO TECNICO DE SEGURO AGROPECUARIO

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			
Auditar el cumplimiento de los requisitos técnicos que validan la aplicación del subsidio (tipos de cultivos, escala de subsidio por área asegurada, condiciones de póliza, etc.)	Cantidad	Numero de pólizas auditadas	711	910	930	756	3.307	2.470	505	2.975	Informes mensuales	Garantizar que solo los productores que cumplan con criterios técnicos reciban el subsidio estatal.	
Realizar visitas (aleatorias) de inspecciones al campo para validación de pólizas en situ de los riesgos suscritos.	Cantidad	Cantidad de inspecciones realizadas	5	10	8	5	28				Informes presentados de las visitas realizadas	Verificación en campo de la autenticidad de las pólizas y detección temprana de irregularidades o fraudes en su contratación.	80.360,00
Identificar oportunidades de mejora y realizar actualización del sistema digital para la gestión y el seguimiento de pólizas.	Cantidad	Progreso de implementación técnica		1		1	2				Mejoras identificadas y actualizadas	Tasa de reducción de errores en la gestión digital de pólizas tras la actualización.	
Preparar presentaciones trimestrales de resultados de gestión, incluyendo información estadística sobre el comportamiento del aporte estatal: pólizas suscritas, rubros asegurados, zonas cubiertas y productores impactados.	Cantidad	Cantidad de presentaciones	1	1	1	1	4				Presentaciones realizadas en el trimestre.	Facilitar la transparencia y rendición de cuentas institucional.	
"Elaborar informes como resultado de las auditorías de los expedientes (pólizas) y formular recomendaciones de mejora, remitiéndolos de manera periódica (semestralmente) a la aseguradora.	Cantidad	Cantidad de informes elaborados y remitidos		1		1	2				Informes realizados y enviados	Implementación de mejoras por parte de la aseguradora, y el seguimiento continuo para optimizar la gestión de pólizas	
Capacitar internamente al personal técnico en seguro y gestión de riesgos agropecuarios.	Cantidad	Cantidad de capacitaciones realizadas.	1	1	1	1	4				Numero de capacitaciones realizadas en el periodo.	Actualización de conocimientos y fortalecimiento de competencias técnicas del equipo.	

DIVISION DE TRANSFORMACION DIGITAL

Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados	
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.			

Desarrollo aplicación Sistema de Almacén							100%				Sistemas Web	
Actualización aplicación Servicio al productor							100%				Aplicación Web	
Capacitación del Personal en el uso de las tecnologías							100%				Presentaciones	
Integración de Oficina central con las Regionales (VPN)							100%				Oficinas Interconectadas	
Índice de uso TIC (ITICGE)							100%				Portal OGTIC	
Certificación Nortic A4							100%				Portal OGTIC	
DIVISION JURIDICA												
Producto	Unidad de Medida	Indicador	Metas Programadas 2026					Beneficiarios			Medios de Verificación	Resultados Esperados
			1er.Trim.	2do.Trim.	3er.Trim.	4to.Trim.	Total Meta Física	Hombres	Mujeres	Total Benef.		
Actualizar el Manual Jurídico Institucional actualizado (incluye protocolos de juntas, resoluciones y contratos)	Documento aprobado	Manual elaborado y publicado	1		1		2	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Publicación en portal institucional / Documento aprobado	Contar con una guía normativa clara y moderna para todas las áreas
Implementar y cargar al sistema de gestión de contratos y convenios (plataforma institucional área jurídica)	Plataforma institucional	Sistema en funcionamiento y carga mediante el RAI		1		1	2	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Informe institucional y carga en plataforma	Optimizar la trazabilidad y transparencia en contratos y convenios
Capacitar en normativas y ética jurídica para servidores DIGERA	Cantidad de capacitaciones realizadas	Capacitaciones impartidas		1		1	2	25	25	50	Listados de asistencia	Mayor conocimiento de leyes, normas y ética en la gestión pública
Elaborar informes jurídicos de memorias sobre cumplimiento de la Ley 157-09 y normas complementarias y estas acciones.	Informe elaborado	Informes remitidos				1	1	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Reporte de la Junta Técnica	Fortalecer cumplimiento normativo y control institucional
Coordinar asesoría jurídica especializada en proyectos de modernización de seguros agropecuarios con las demás áreas	Cantidad de proyectos asesorados	Asesorías realizadas	2	2	2	2	8	10	10	20	Actas de reuniones / informes técnicos	Garantizar respaldo legal a proyectos estratégicos
Crear un banco de datos de resoluciones institucionales digitalizado y accesible en plataforma institucional para los servidores y ciudadanos	Plataforma institucional	Resoluciones integradas en el sistema	1	1	1	1	4	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Informe institucional y carga en plataforma	Centralizar y agilizar el acceso a resoluciones y precedentes
Elaborar acuerdos o convenios interinstitucionales e institucionales	Documento aprobado	Documento integrado en el sistema		1		1	2	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Informe institucional y carga en plataforma	Optimizar la trazabilidad y transparencia en contratos y convenios
Elaborar los Contratos Laborales de los Servidores Públicos	Documento aprobado	Documento integrado en el sistema	1	1	1	1	4	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Inclusión a nómina	Optimizar la trazabilidad y transparencia en contratos y convenios

Coordinar el Directorio Ejecutivo	Documento aprobado	Coordinación del la Dirección General				1	1	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Acta de aprobación	Fortalecer cumplimiento normativo y control institucional	
Realizar las Resoluciones Institucionales	Documento aprobado	Documento integrado en el sistema	1	1	1	1	4	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Informe institucional y carga en plataforma	Optimizar la trazabilidad y transparencia en contratos y convenios	
Elaborar los Contratos por Bienes o Servicios Institucionales	Documento aprobado	Documento integrado en el sistema	1	1	1	1	4	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Certificación de contrato en Contraloría General de la República	Optimizar la trazabilidad y transparencia en contratos y convenios	
Coordinar las Juntas del Comité Técnico de Seguro Agropecuario	Documento aprobado	Actas de reunión o arbitrajes de los productores del comité	1		1		2	Indefinido	Indefinido	Indefinido	Remisión de acta de conciliación, acuerdo o no acuerdo	Cumplimiento de las observaciones técnicas de la DIGERA por las partes involucradas	
TOTAL												162.500.000,00	